

RICHIESTA ANNULLAMENTO / RETTIFICA FATTURA TIA
Da compilare in maniera leggibile completa di tutti i dati

Il/La sottoscritto/a (Cognome Nome) _____

Nato/a a _____ il _____

Residente in _____ Via _____ CAP _____

Telefono _____ Codice Fiscale _____

In qualità di Rappresentante legale della Ditta _____ con sede
in _____ P. IVA _____

CHIEDE

ANNULLAMENTO

RETTIFICA

della fattura TIA n. _____ del _____ relativa
all'anno _____ per il seguente motivo _____

Allegati:

- fotocopia documento d'identità del dichiarante;
- copia della fattura;
- fotocopia dei versamenti relativi all'annualità richiesta;
- altri documenti comprovanti quanto dichiarato _____

Sottoscrivo la presente, consapevole della responsabilità che assumo in caso di dichiarazione mendace, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari.

Data presentazione _____

Firma leggibile _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

- Presso l'Ufficio Raccolta Differenziata del Comune di Bolzano Vicentino (dove ha sede la Ditta Vicenza Nord Servizi srl) in Via Roma n. 2 - 36050 BOLZANO VICENTINO (VI)
Orario pubblico dal lunedì al venerdì dalle 11.00 alle 13.00 / lunedì e giovedì dalle 17.00 alle 19.00
- Inviata per posta all'indirizzo indicato
- Inviata via fax al numero 0444/354035 (in caso di allegati numerosi è sconsigliato l'utilizzo del fax)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali": i dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi a cui il procedimento si riferisce.

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO

Data di arrivo _____

Note _____