



1

# COMUNE DI BOLZANO VICENTINO

ALLO SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

## CERTIFICATO DI AGIBILITA'

(articolo 24 del DPR 6 Giugno 2001 N.380,  
aggiornato al D.LGS 27 Dicembre 2002 n. 301)

Riservato agli uffici	
N. Prot. Gener.	
N. Progr.	
N. Capofila.	
DATA PRESENTAZIONE	MARCA DA BOLLO

**RICHIEDENTE** *nel caso di Società/Persone giuridiche indicare il titolo giuridico del firmatario: carica sociale, procuratore, delega, ecc.*

\_\_\_\_\_

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Codice fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_

Residente /con sede in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### DICHIARA

che i lavori di \_\_\_\_\_ iniziati il \_\_\_\_\_

in Via \_\_\_\_\_ Fgl. \_\_\_\_\_ Mapp. \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_

sono stati ultimati parzialmente /totalmente in data \_\_\_\_\_ come da Denuncia Inizio Attività

Permesso di Costruire/Concessione Edilizia rilasciata in data \_\_\_\_\_

N. PG. \_\_\_\_\_

**CHIEDE IL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI AGIBILITA'**       **TOTALE**       **PARZIALE**

#### Per interventi di

- nuove costruzioni;
- ricostruzioni o sopraelevazioni, totali o parziali;
- interventi sugli edifici esistenti che possano influire sulle condizioni di cui al comma 1.

\_\_\_\_\_  
FIRMA DEL RICHIEDENTE

**DIRETTORE DEI LAVORI**

.....

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

Codice fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_

Con studio in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

iscritto all'albo de \_\_\_\_\_

prov. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

(TIMBRO E FIRMA)

**alla presente richiesta si allega la seguente documentazione:**

- 1)** Attestazione del versamento dei diritti di segreteria di 52,00 euro da versare sul c/c postale n. 14885362, intestato a *Comune di Bolzano Vicentino (Servizio tesoreria)*, causale *Diritti di segreteria*;
- 2)** Attestazione dell'avvenuta presentazione all'Ufficio Erariale competente (catasto fabbricati) corredata dalla/e planimetria/e catastale/i – elaborato planimetrico SPC;
- 3)** Dichiarazione sottoscritta dal Direttore dei lavori di conformità dell'opera rispetto al progetto approvato, nonché in ordine alla avvenuta prosciugatura dei muri e della salubrità degli ambienti;
- 4)** Dichiarazione dell'impresa installatrice che attesta la conformità degli impianti tecnologici installati negli edifici resa ai sensi del D.M. n. 37/08;
- 5)** Documentazione prevista dalle norme per il contenimento del consumo energetico degli edifici ai sensi del D. Lgs. n. 311 del 29-12-2006 (isolamento ed impianto termico) con relativo Attestato di Certificazione Energetica (A.C.E.);
- 6)** Copia del certificato di collaudo statico con attestazione dell'avvenuto deposito ai sensi della Legge n. 1086/71;
- 7)** Dichiarazione di conformità delle opere realizzate alla normativa vigente in materia di accessibilità e superamento delle barriere architettoniche ai sensi del D.M. n. 236/89, della Legge n. 13/89, della L.R. n. 16/2007 e della D.G.R.V. n. 509 del 02-03-2010;
- 8)** Esauriente documentazione fotografica (esterni ed interni di quanto realizzato);
- 9)** Certificato di prevenzione incendi per gli immobili ed attività soggette da specifica normativa (Legge n. 966 del 26-07-1965 e s.m.i.) ovvero dichiarazione liberatoria a firma di un tecnico abilitato.

N.B. - IL CERTIFICATO DI AGIBILITÀ ATTESTA LA SUSSISTENZA DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA, IGIENE, SALUBRITÀ, RISPARMIO ENERGETICO DEGLI EDIFICI E DEGLI IMPIANTI NEGLI STESSI INSTALLATI, VALUTATE SECONDO QUANTO DISPONE LA NORMATIVA VIGENTE.

- L'AGIBILITÀ SI INTENDE ATTESTATA NEL CASO SIA STATO RILASCIATO IL PARERE DELL'ASL DOPO **TRENTA** GIORNI DALLA DATA DI PRESENTAZIONE, IN CASO DI AUTODICHIARAZIONE, IL TERMINE PER LA FORMAZIONE DEL SILENZIO ASSENSO È DI **SESSANTA** GIORNI.



